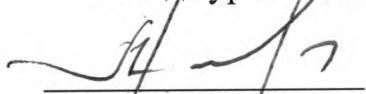


УТВЕРЖДАЮ  
Председатель Координационного  
совета при Управлении Министерства  
юстиции Российской Федерации  
по Удмуртской Республике

  
М.А. Коняхин

«15» июля 2015 года

## РЕГЛАМЕНТ

### Координационного совета при Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Удмуртской Республике

1. Координационный совет при Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Удмуртской Республике (далее – Управление, Совет) является постоянно действующим в пределах Удмуртской Республики совещательным органом, созданным для выработки согласованных действий Управления, территориальных органов подведомственных Минюсту России федеральных служб и федеральных государственных учреждений (далее – учреждения).

2. В состав Совета входят начальник Управления (председатель Совета), один из его заместителей (заместитель председателя Совета), начальник Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Удмуртской Республике, руководитель Управления Федеральной службы судебных приставов по Удмуртской Республике, директор Ижевского института (филиал) ФГБОУ ВО «Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России)» и иные заинтересованные лица. В отсутствие председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

В заседании Совета также может принимать участие начальник Главного управления Минюста России по Нижегородской области, при этом он является председательствующим.

3. Персональный состав Совета утверждается приказом Управления.

4. В заседании Совета могут принимать участие представители подведомственных федеральных служб, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Удмуртской Республики и органов местного самоуправления, а также органов прокуратуры, правоохранительных и судебных органов, общественных объединений и

организаций, действующих на территории Удмуртской Республике, средств массовой информации и другие лица.

5. Совет осуществляет свою деятельность на плановой основе.

План работы Совета на полугодие формируется Управлением на основании предложений членов Совета, согласовывается с ними, утверждается приказом Управления и представляется в Главное управление Минюста России по Нижегородской области ежегодно до 15 июля и 30 декабря.

6. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в полугодие, при необходимости могут проводиться внеплановые заседания Совета.

7. Анализ и обобщение материалов Совета, координация и обеспечение взаимодействия Управления, территориальных органов подведомственных Минюсту России федеральных служб и учреждений в ходе подготовки и проведения заседаний Совета осуществляются Управлением.

8. Заседание Совета считается правомочным при участии в нем не менее половины его членов.

9. Докладчиками на заседании Совета являются его члены, ответственные за подготовку запланированного к рассмотрению вопроса на заседании Совета. По согласованию с председателем Совета докладчиками на заседании могут быть другие лица.

10. Решения заседания Совета принимаются простым большинством голосов его членов путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председателя Совета.

11. Решения заседания Совета оформляются протоколом заседания Совета, который подписывает председатель Совета в течение 7 рабочих дней с момента проведения заседания Совета.

12. Подготовка проекта протокола заседания Совета осуществляется должностными лицами, указанными в плане работы Совета. Для подготовки проекта протокола заседания Совета и иных документов к заседанию Совета могут создаваться рабочие группы.

13. Документационное и организационное обеспечение заседаний Совета осуществляет ответственный секретарь Совета, который не входит в его состав.